



Universidade Federal de Viçosa



cead

Coordenadoria de Educação Aberta e a Distância

O PVANet é o ambiente virtual de aprendizado (AVA) desenvolvido e utilizado pela UFV para apoiar as disciplinas de cursos regulares, nas modalidades presenciais ou a distância, bem como nos cursos de curta duração, na modalidade a distância.

Por ser desenvolvido na UFV, este AVA está sujeito a alterações e melhorias. Essas sugestões - muito bem-vindas - devem partir de vocês, usuários do sistema.

No PVANet, cada disciplina tem o seu espaço, que funciona como uma homepage, para que o professor possa disponibilizar aos alunos conteúdos (textos básicos para impressão, leituras complementares, aulas narradas, entrevistas, vídeos, simulações/animações e/ou links), ambientes interativos (fóruns, chat, entrega de trabalhos, e-mail) e sistema de avaliação do aprendizado. Para facilitar o acompanhamento do acesso e participação nas tarefas, o PVANet conta com diferentes relatórios de acompanhamento.

Pretendemos, aqui, fazer uma rápida apresentação do PVANet. Paralelamente à distribuição deste texto, a CEAD – Coordenadoria de Educação Aberta e a Distância - convida você a acessar a página do PVANet (na barra superior da página da ufv), na qual irá encontrar um espaço especialmente construído para ajudá-lo na

utilização, operacional e pedagógica, do AVA. Além disso, serão oferecidos cursos, na modalidade a distância, apresentando essas ferramentas e como utilizá-las na sua disciplina ou curso. Finalmente, você encontra também informações variadas na página da CEAD (<https://www2.cead.ufv.br/cead/scripts/inicio.php>).

Acesso ao PVANet

O acesso ao PVANet é feito via homepage da UFV (www.ufv.br), clicando em PVANet no menu superior, ou via navegador, utilizando o endereço: <https://www2.cead.ufv.br/sistemas/PVANet/geral/login.php>.

O acesso é concretizado após preenchimento da matrícula e senha e o clique em “Entrar no Sistema”.

Usuários

O PVANet trabalha com usuários que podem ser classificados em sete grupos ou classes, que terão, de acordo com o coordenador, diferentes permissões relacionadas às ferramentas ou ambientes do PVANet. São eles: coordenador do curso, coordenador da disciplina, professor, tutor, estudante regular, estudante e visitante. Para cada um, é possível definir privilégios e restrições.

Os Estudantes regulares são aqueles regularmente matriculados na disciplina ou no curso de curta duração,

devidamente registrado no sistema acadêmico da UFV. Eles são cadastrados, automaticamente, no PVANet. Nenhum outro usuário pode ser registrado pelo professor como estudante regular. Todo Professor da UFV é reconhecido pelo ambiente e tem o privilégio de cadastrar sua disciplina no PVANet ou de se cadastrar a uma disciplina.

Acesse o ambiente de ajuda para conhecer melhor sobre os “Usuários”.

A sua disciplina está no PVANet?

Para o professor utilizar o PVANet, a sua disciplina deve estar cadastrada no sistema, e ele, cadastrado na disciplina.

Para verificar se a sua disciplina está cadastrada, acesse a página inicial do PVANet e clique em “**Professor: Cadastrar disciplinas**”. Selecione o campus ao qual a disciplina pertence e clique em “**Listar**”. Uma lista com todas as disciplinas cadastradas no Sapiens será gerada, identificando as cadastradas (**Sim**) e não cadastradas (**Não**).

Se a sua disciplina estiver identificada com um “**Não**”, você pode cadastrá-la no PVANet. Se estiver cadastrada, mas você não estiver cadastrado(a) nela, deverá seguir os mesmos passos de cadastramento de disciplina para cadastrar-se.

Para cadastrar a sua ou cadastrar-se em alguma disciplina no PVANet, clique em “**Cadastramento**” e siga as orientações. Na lista de disciplinas apresentada, procure o código daquela que deseja cadastrar e, no quadro da esquerda, marque com o mouse. Finalmente, clique em “**cadastrar**” e seu cadastro será realizado imediatamente. A partir daí, você terá acesso ao espaço do PVANet especialmente criado para a sua disciplina.

Obs.: São permitidos os cadastros de, no máximo, cinco disciplinas por acesso.

IMPORTANTE:

O PVANet atualiza algumas informações do aluno e da disciplina nos bancos de dados oficiais, diariamente, às 2h. Portanto, após cadastrar uma disciplina, você só visualizará os estudantes matriculados no dia seguinte ao cadastramento. Em caso de necessidade imediata de visualização dos estudantes, entre em contato com a CEAD.

Esquecimento de Senha

Neste caso, clique em “**Esqueci a Senha**” e o administrador irá enviar a senha cadastrada para o seu e-mail que consta no sistema Sapiens (@ufv.br).

Trocar de Senha

Para trocar sua senha, basta sele-

cionar a opção “Alterar a Senha”. Mas lembre-se: a sua senha no PVANet e no Sapiens é a mesma. Assim, ao alterá-la em um dos sistemas, automaticamente, estará alterando-a senha no outro.

Página de acesso às disciplinas

Ao acessar o PVANet, você visualiza seis ferramentas: *Requisitos Básicos*, *Disciplinas matriculadas*, *Notícias*, *Avisos Importantes*, *Agenda e E-mail*. Em “**Disciplinas matriculadas**”, está a lista das disciplinas em que você se encontra cadastrado(a). Clicando no título dela, você terá acesso ao ambiente da disciplina selecionada.

Página inicial da disciplina

Neste ponto, é importante que saiba que o PVANet dispõe de dois grupos de ambientes: os permanentes e aqueles que podem ser alterados pelo professor.

Os ambientes permanentes são aqueles que aparecem na página da disciplina e não podem ser retirados ou ter seus títulos alterados pelo professor. São todos os ambientes que aparecem no menu superior (Apresentação, E-mail, Meu Espaço e Sugestões), as Notícias e a Agenda.

Os demais ambientes que aparecem no lado esquerdo da página podem ser

retirados e ter seus títulos alterados, além de terem novos ambientes incluídos. São eles: Conteúdo, Fórum, Entrega de tarefas, Chat, Perguntas e Respostas, Avaliação e Edição on-line. No espaço de uma disciplina, pode ser incluído um número ilimitado de um mesmo ambiente, por exemplo, de conteúdo. Cada ambiente poderá ter um título, com permissões distintas.

Assim, uma disciplina pode ter um ambiente de conteúdo com o título “**Sala de Aula**” para a inclusão dos materiais preparados para os estudantes, e outro com o título “**Biblioteca**”, com a lista de leituras complementares. No primeiro ambiente, o professor pode definir que o estudante não terá permissão de incluir material, ao passo que, no segundo, pode decidir por dar permissão ao aluno de incluir material naquele espaço.

Navegando no AVA

Ao navegar no PVANet, sempre utilize o “**Voltar**” localizado na parte superior direita da janela. Se ao abrir uma ferramenta não aparecer o “**Voltar**”, é porque foi aberta uma nova janela e ela deve ser fechada. Este é o caso dos conteúdos, por exemplo.

Imediatamente abaixo do menu superior da página da disciplina, aparece a lista dos ambientes visitados. Para retornar a um dos ambientes, basta clicar no seu título.

Sempre que for sair do PVANet, utilize a opção “Sair com segurança” (canto superior direito da tela).

Os ambientes do PVANet

- Em **Notícias**, no centro da tela, estão listadas aquelas cadastradas para a disciplina. É o professor quem define o período que a informação ficará disponível para os usuários. O ambiente conta com o seu sistema de gerenciamento.

- Na **Agenda**, você irá cadastrar todas as atividades programadas para os estudantes, que serão visualizadas por todos os usuários. Você e o estudante também podem incluir atividades pessoais, que serão visualizadas apenas por quem as cadastrou. Para visualizar a atividade agendada, basta posicionar o mouse sobre a data.

- **Apresentação**: Espaço para o professor incluir todas as informações básicas sobre a disciplina. Quatro opções são fixas e não podem ser excluídos da lista: Objetivos Instrucionais, Programa Analítico, Sistema de Avaliação e Referências. Ao clicar em “Gerenciar Apresentação”, você inclui informações. Além dessas, outras informações podem ser incluídas com o título que o professor desejar.

- **E-mail**: Ao clicar em “E-mail”, o usuário tem acesso ao sistema de mensagens do PVANet. Ele visualiza as mensagens enviadas e recebidas e

tem acesso ao cadastro do PVANet, com a lista de cada um dos grupos de usuários daquela disciplina. O professor também pode formar grupos de usuários para o envio simultâneo de mensagens, por meio de “Gerenciar grupos”.

Senha do sistema de e-mail: A senha do sistema de e-mail não é mesma do PVANet, como acontece com o Sapiens, apesar de o usuário poder sincronizá-las.

O seu e-mail para o PVANet: Para todo professor foi criado um endereço de e-mail específico para o PVANet. Ele tem a terminação @cead.ufv.br e o mesmo início do e-mail de terminação @ufv.br. Caso deseje utilizar apenas um único e-mail, o professor deve procurar a CEAD. Já o estudante recebe as mensagens no seu e-mail de terminação @ufv.br.

Redirecionamento de mensagem: Caso deseje, o usuário poderá redirecionar as mensagens recebidas para outros endereços de e-mail. Este procedimento pode ser feito no próprio sistema ou, para facilitar, na página onde consta a lista das disciplinas cadastradas, clicando no item “Redirecionamento de Email”.

Gerenciar Grupos: Esta é uma ferramenta que facilita bastante a tarefa de envio de mensagens. Pode ser formado qualquer número de grupos de usuários. Consulte o Ajuda, para ob-

ter mais detalhes.

- **Meu Espaço:** Nesta opção, existem vários ambientes, que diferem se o usuário é professor e tutor ou estudante. No caso dos professores ou tutores, fazem parte da lista:

Matricular usuários: Neste espaço, você pode incluir novos usuários à lista da disciplina, inclusive alguém não registrado em um dos sistemas da UFV. Pode também trocar o status dos usuários registrados. Você só não é capaz de registrar alguém como “**Estudante regular**” ou trocar alguém para este status.

Usuários online: Lista todos os usuários que estão acessando a disciplina naquele momento. Aqui você pode iniciar um bate-papo com alguém que estiver logado.

Perfil dos estudantes: O perfil dos estudantes é uma visão instantânea do Sapiens, no qual você encontrar informações básicas sobre os estudantes regulares.

Relatórios: O PVANet conta com um grupo de relatórios pra facilitar o seu acompanhamento - controle de acesso, realização e notas de avaliações, entrega de tarefas e participação no fórum. Outros relatórios encontram-se em desenvolvimento.

Grupos – Avaliação de membros: Esta ferramenta foi criada para facilitar a avaliação entre membros de grupos. Com ela, o professor forma

grupos de estudantes e é possível que cada membro avalie a participação dos demais integrantes do grupo e dele próprio, em determinada tarefa.

Sapiens: Finalmente ao clicar em Sapiens, você terá acesso ao sistema de gestão acadêmica.

- **Sugestões:** Neste espaço o usuário registra sugestões para a disciplina ou para o PVANet. O professor tem acesso às sugestões para a disciplina, podendo responder diretamente. O administrador do PVANet tem acesso às sugestões sobre o AVA.

- **Ajuda:** Aqui, você tem acesso a um site que facilita a sua compreensão sobre todos os ambientes do PVANet.

- **Conteúdo:** Neste espaço, você pode incluir qualquer tipo de conteúdo: textos, apresentações, áudio-aulas, vídeos, entrevistas, simulações, animações, ambientes interativos e links. O PVANet aceita qualquer formato para os arquivos incluídos. Como se pode ter um número ilimitado da mesma ferramenta, a sua disciplina pode ter um ambiente de conteúdo com o título “**Sala de Aula**”, para a inclusão dos materiais preparados para os estudantes, e outro, com o título “**Biblioteca**”, com a lista de leituras complementares. No primeiro ambiente, o professor pode definir que o estudante não tem permissão para incluir material, ao passo que, no segundo ambiente, pode decidir por dar

essa autorização.

- **Fórum** (comunicação assíncrona): É uma ferramenta de comunicação assíncrona das mais utilizadas em ambientes educacionais. Permite o debate de temas e a inclusão de opiniões a qualquer momento. Você pode criar quantos fóruns desejar e, em cada um, incluir qualquer número de temas.

- **Chat** (comunicação Síncrona): Usado para conversas rápidas entre pequenos grupos (15 a 25 membros). Outras formas de comunicação síncrona estão disponíveis na CEAD para ser utilizadas pelos professores, como a WebConferência e a Videoconferência. Os Chats devem ser agendados.

- **Perguntas e Respostas:** Aqui se cadastra as perguntas mais frequentes e suas respostas. Você pode fazer uma busca por palavra-chave ou acessar o tópico correspondente ao tema de perguntas e respostas que quiser. A ferramenta também pode funcionar como um Glossário.

- **Entrega de tarefas:** Ferramenta especialmente construída para facilitar a entrega de atividades. A tarefa deve ser enviada em forma de um arquivo, em qualquer formato. O professor pode definir a data de início e término para o envio e controlar quem e quando terá acesso às tarefas entregues.

- **Sistema de Avaliação:** O sis-

tema atual do PVANet permite a construção de avaliações com três tipos de questões: abertas, múltipla escolha e falso/verdadeiro. As questões de múltipla escolha e falso/verdadeiro são resolvidas automaticamente. O professor define dia e hora em que a avaliação poderá ser realizada e quando o estudante terá acesso a sua nota e ao gabarito da avaliação. Um sistema com muitas opções e versatilidade encontra-se em desenvolvimento pela CEAD.

- **Edição de Arquivo on-line:** Esta ferramenta encontra-se em fase de teste e aperfeiçoamento. Pretende-se com ela a prática da edição de arquivo de forma compartilhada.

Em caso de qualquer dúvida ou para obter mais esclarecimentos, entre em contato com a equipe do PVANet, que está à sua disposição pelo telefone: **3899-1011**.

Bom trabalho e até a próxima!



CEAD – Coordenadoria de Educação Aberta e a Distância

<https://www2.cead.ufv.br/cead/scripts/inicio.php>

Av. P.H. Rolfs – prédio do Centro de Ensino de Extensão (CEE)
Campus UFV – Viçosa – MG

Telefones: 3899-2858/e 3899 3352 (Fax)

PVANet

Telefone: 3899-1011

pvanet@ufv.br

